

Bilag 5 – Vederlag og fakturering

Version 2.0

Version	Ændringer	Dato

[Broker bedes indsætte virksomhedsnavn]

Indholdsfortegnelse

1	Indledning	3
1.1	Generelt	3
1.2	Definerede begreber	3
2	AAP, Tillægsvederlag og Udviklingsbidrag	4
2.1	Autentifikation og øvrige Ydelser (AAP)	4
2.2	Estimeret vederlag	4
2.3	Tillægsvederlag	4
2.4	Udviklingsbidrag	5
2.5	Maksimal AAP	5
3	Vederlag for certificering og re-certificering	5
4	Vederlag for Support og konsulentydelse	6
4.1	Support	6
4.2	Konsulentydelse	6
4.3	Regulering af timepriser	6
5	Fakturering	6
5.1	Fakturering af AAP, Tillægsvederlag og Udviklingsbidrag	6
5.2	Elektronisk fakturering	7
5.3	Udspecificerede fakturaer	7
5.4	Afregning af moms	7
5.5	Betalingsfrist ved fakturering	7
5.6	Fakturering af Udviklingsbidrag	7
5.7	Yderligere Udviklingsbidrag	8

1 Indledning

1.1 Generelt

Nærværende bilag indeholder en specificering af Leverandørens vederlag for Ydelser omfattet af Brokeraftalen.

Der er i bilaget to vederlagskategorier:

- Vederlag for Autentifikationsanmodninger
 - Vederlag for Autentifikationsanmodninger og øvrige Ydelser, som Leverandøren skal levere i henhold til Brokeraftalen, jf. afsnit 2.
 - Tillægsvederlag for Autentifikationsanmodninger, der foretages ved brug af pakkemodellen, jf. afsnit 2.
 - Udviklingsbidrag, jf. afsnit 2.
- Andre vederlag, der ligger udover vederlag for Autentifikationsanmodninger
 - Vederlag for certificeringsydelser, jf. afsnit 3.
 - Vederlag for support og konsulentytelser jf. afsnit 4.2.

Vederlagene i dette bilag er fastsat i henhold til kontrakten indgået mellem Leverandøren og Partnerskabet, og vederlagene kan ikke ændres, medmindre andet fremgår af dette bilag eller er godkendt af Partnerskabet. Vederlagene kan f.eks. ændres, hvis der sker en ændring eller videreudvikling af MitID-løsningen, der har betydning for vederlagene, hvilket dog kun sker med Partnerskabets accept, jf. punkt 2.1.

1.2 Definerede begreber

Tabellen nedenfor indeholder en række definerede bilagsspecifikke begreber, der anvendes i dette Bilag 5.

Begreb	Beskrivelse
Autentifikationsanmodningspris (AAP)	Autentifikationsanmodningsprisen (AAP) er den pris pr. Autentifikationsanmodning, som Leverandøren modtager fra Brokeren i vederlag for Autentifikationsanmodninger.
Tillægsvederlag	Vederlag, som tillægges AAP for Autentifikationsanmodninger, som foretages ved anvendelse af pakkemodellen.
Udviklingsbidrag	Vederlag, som tillægges AAP for Autentifikationsanmodninger foretaget af Tredjepartstjenesteudbydere. Vederlaget kompenserer Partnerskabet for et forholdsmæssigt bidrag til omkostningerne til udviklingen af MitID-løsningen svarende til Tredjepartstjenesteudbyders forholdsmæssige andel af det samlede antal Autentifikationsanmodninger. Fakturering af Brokerne for Udviklingsbidraget er reguleret i afsnit 5.6.
Tredjepartstjenesteudbydere	En samlet betegnelse for Tjenesteudbydere, der ikke er en del af Partnerskabet.

Alle vederlag i dette bilag er angivet i danske kroner (DKK) inklusive alle skatter og afgifter med undtagelse af moms.

Leverandørens vederlag, der er angivet i dette bilag, er inklusive alt, medmindre det i relation til en given Ydelse er angivet udtrykkeligt og klart i dette bilag, at Leverandøren er berettiget til yderligere vederlag.

2 AAP, Tillægsvederlag og Udviklingsbidrag

2.1 Autentifikation og øvrige Ydelser (AAP)

For Autentifikationsanmodninger og øvrige Ydelser, som Leverandøren skal levere i henhold til Brokeraftalen modtager Leverandøren vederlag gennem Brokerens betaling af en Autentifikationsanmodningspris (AAP'en), jf. nedenfor. Vederlaget er et variabelt vederlag, der er afhængigt af antallet af Autentifikationsanmodninger fra alle brokere.

AAP'en fastsættes forud for begyndelsen af hvert Kontraktår ud fra den forventede samlede volumen (antal autentifikationsanmodninger) for alle brokere, jf. punkt **Error! Reference source not found.** for det estimerede vederlag. Hvis den samlede realiserede volumen for alle brokere afviger fra den forventede volumen, foretages en efterregulering af AAP'en, og der foretages en kontant efteroprævning eller –udbetaling til hver broker. Det betyder, at alle Autentifikationsanmodninger i samme Kontraktår har det samme vederlag, og at dette vederlag afhænger af det realiserede antal Autentifikationsanmodninger og øvrige Ydelser i det pågældende Kontraktår, jf. tillige punkt 5.

AAP'en, herunder den maksimale AAP, jf. punkt 2.5, kan ændres, hvis der sker en ændring eller videreudvikling af MitID-løsningen, der har betydning for vederlagene, hvilket kun sker med Partnerskabets accept.

2.2 Estimeret vederlag

AAP, tillægsvederlag samt Udviklingsbidrag er ikke endeligt fastsat på tidspunktet for indgåelsen af Brokeraftalen. Vederlagene vil blive oplyst på årlig basis på Broker-sitet. Ved en årlig estimeret volumen på 800.000.000 Autentifikationsanmodninger er priserne følgende:

Vederlag	Kr.
AAP (første kontraktår ¹)	0,128
AAP (efterfølgende Kontraktår)	0,077
Tillægsvederlag	0,010 ²
Udviklingsbidrag	0,100

2.3 Tillægsvederlag

Benytter Brokeren pakkemodellen, jf. Bilag 3 og Bilag 6, til håndtering af Autentifikationsanmodninger fra én eller flere af sine Tjenesteudbydere, er Leverandøren berettiget til et tillægsvederlag for de Autentifikationsanmodninger, der er

¹ Første kontraktår løber fra Go-Live til 30. juni 2022.

² Hvis det samlede antal Autentifikationer, der pålægges Tillægsvederlag, overstiger 900.000.000 anmodninger i Kontraktåret, vil Autentifikationerne udover 900.000.000 i stedet pålægges et Tillægsvederlag på kr. 0,006.

gået via den Klient (MitID-klienten), der stilles til rådighed af Leverandøren til brug for Brokerens løsning for Tjenesteudbyderes anvendelse under pakkemodellen. Vederlaget er et variabelt vederlag, der er afhængig af Autentifikationsanmodninger, der er gået via MitID-klienten, fra alle Brokere. Tillægsvederlaget bliver opkrævet som en tillægspris til AAP'en.

2.4 Udviklingsbidrag

For at tilsikre, at Partnerskabet kompenseres for en del af omkostningerne til udvikling og levering af MitID-løsningen, skal Leverandøren på Partnerskabets vegne opkræve et Udviklingsbidrag hos Brokere for Tredjepartstjenesteudbyders forbrug af MitID-løsningen. Udviklingsbidraget opkræves i løbet af maksimalt 48 måneder, jf. punkt 5.6 og 5.7.

2.5 Maksimal AAP

Brokeren er garanteret, at AAP ikke kan overstige den i nedenstående tabel angivne maksimale AAP for hvert af de angivne Kontraktår, jf. dog punkt 2.1 ovenfor om efterregulering og ændringer i eller videreudviklinger af MitID løsningen:

Kontraktår	Maksimal AAP (Kr.)
01/07/2022-30/06/2023	0,111
01/07/2023-30/06/2024	0,118
01/07/2024-30/06/2025	0,135
01/07/2025-30/06/2026	0,153

3 Vederlag for certificering og re-certificering

Leverandøren er berettiget til vederlag for certificering og re-certificering, jf. Brokeraftalens punkt 2.10 og punkt 3.2.7. Betalingen er en engangsbetaling, der omfatter den samlede levering af den enkelte certificerings/re-certificeringsydelse, som fastsat i Brokerens aftale med certificeringspartneren, jf. Bilag 6. Vederlagene gælder både for certificering og re-certificering.

Ydelse	Kr. pr. specifik ydelse
Basiscertificering – uanset anvendelsesmodel	20.000
Certificering/re-certificering – pakkemodell	25.000
Certificering/re-certificering - standardmodell	35.000
Certificering/re-certificering – fleksibilitetsmodell	45.000

4 Vederlag for Support og konsulentydelse

4.1 Support

Brokieren har adgang til support i rimeligt omfang, som beskrevet i Bilag 3, hvilket er omfattet af AAP'en, jf. punkt 2.1.

Hvis Brokieren har behov for yderligere support udover det i Bilag 3 definerede omfang, opkræves Brokieren for support efter gældende timepriser, som angivet nedenfor:

Beskrivelse	Kr./time
Juniorkonsulent	600
Konsulent	1.100
Seniorkonsulent	1.600

4.2 Konsulentydelse

Brokieren kan bestille konsulentydelse, jf. Brokeraftalens punkt 2.11. Brokieren opkræves for konsulentydelse efter gældende timepriser, som angivet nedenfor.

Beskrivelse	Kr./time
Juniorkonsulent	600
Konsulent	1.100
Seniorkonsulent	1.600

4.3 Regulering af timepriser

De timebaserede vederlag, der er anført i punkt 4, reguleres i Kontraktens løbetid, som følger:

Regulering finder sted i starten af Kontraktåret på grundlag af den forholdsmæssige årlige ændring i medfør af det sidst offentliggjorte fastsatte nettoprisindeks, jf. lovbekendtgørelse nr. 76/1999, ti dage før Kontraktårets start. Ophører beregningen af nettoprisindekset, skal regulering foretages på baggrund af et andet indeks, der svarer dertil, hvilket skal godkendes af Partnerskabet.

5 Fakturering

5.1 Fakturering af AAP, Tillægsvederlag og Udviklingsbidrag

5.1.1 Månedlige opgørelser over det forventede antal Autentifikationsanmodninger og forventet endelig AAP for Kontraktåret

Leverandøren leverer hver måned en opgørelse til Brokieren over det samlede antal Autentifikationsanmodninger i MitID-løsningen gennemført i indeværende Kontraktår, samt det forventede antal Autentifikationsanmodninger for den resterende del af Kontraktåret med en angivelse af konsekvensen for AAP'en.

5.1.2 Efterregulering af AAP

Leverandøren gennemfører senest 30 dage efter hvert afsluttede Kontraktår en efterregulering til Brokeren. Der efterreguleres for et eventuelt for højt eller lavt opkrævet AAP.

Efterregulering bliver gennemført som en årlig engangsudbetaling eller engangsopkrævning.

5.2 Elektronisk fakturering

Alle fakturaer under Brokeraftalen skal opfylde kravene i den til enhver tid gældende momsbekendtgørelse, bekendtgørelse 808/2015 om fakturaers indhold (§ 58) og elektroniske fakturaer (§ 66).

5.3 Udspecificerede fakturaer

Leverandørens fakturaer skal være specificeret således, at Brokeren opnår en fornøden indsigt i faktureringsgrundlaget.

Faktureringsgrundlaget skal muliggøre Brokerens viderefakturering til Tjenesteudbydere, hvorfor der skal være gennemsigtighed i forhold til Brokerens enkelte Tjenesteudbyders forbrug af de enkelte vederlagselementer samt det forventede efterreguleringsbeløb pr. Tjenesteudbyder som beskrevet i afsnit 5.1.2. Opgørelsen pr. Tjenesteudbyder detaljeres således, at brokere opnår indsigt i beregningsgrundlag for AAP, Udviklingsbidrag og alle andre vederlagselementer, som indgår i faktureringen. Tjenesteudbydere skal altid angives ved navn og CVR-nummer/VAT-nummer/SE-nummer.

Leverandøren må ikke lave samlefakturaer, hvori der opkræves aggregerede beløb på tværs af vederlagselementer og Tjenesteudbydere. Leverandøren skal ligeledes fakturere henholdsvis Vederlaget for Autentifikation og øvrige Ydelser og andre vederlag på forskellige fakturaer.

5.4 Afregning af moms

Samtlige vederlag og timepriser er angivet i danske kroner eksklusive moms. Leverandøren sender fakturaer til Brokeren tillagt moms.

5.5 Betalingsfrist ved fakturering

Fakturering skal ske månedsvis og bagudrettet med 30 dages betalingsfrist efter modtagelse af fyldestgørende faktura.

5.6 Fakturering af Udviklingsbidrag

Efter godkendt slutbrugermigrering påbegynder Leverandøren månedligt at opkræve Udviklingsbidrag fra brokere i form af et tillæg pr. Autentifikationsanmodning foretaget af Tredjepartstjenesteudbydere. Denne opkrævning foretages som en del af faktureringen til Brokerne.

Faktureringen bliver desuden styret af følgende to principper:

- Hvis Udviklingsbidraget er blevet betalt, stoppes opkrævningen af Udviklingsbidraget på det tidspunkt, hvor Partnerskabet er blevet kompenseret (det vil sige, før perioden på 48 måneder er afsluttet).
- Såfremt antallet af Autentifikationsanmodninger foretaget af Tredjepartstjenesteudbydere efter 48 måneder er under det forudsatte i forbindelse med fastlæggelsen af Udviklingsbidraget, og Leverandøren dermed ikke kan opkræve det faktiske Udviklingsbidrag, bortfalder det udestående beløb.

5.7 Yderligere Udviklingsbidrag

Leverandøren er på vegne af Partnerskabet berettiget til at opkræve nye særskilte Udviklingsbidrag. I så fald beregnes et særskilt Udviklingsbidrag, som ligeledes opkræves i løbet af maksimalt 48 måneder og inden for kontraktperioden. Principperne for disse eventuelle yderlige Udviklingsbidrag følger de samme betingelser og principper som beskrevet i ovenstående afsnit 5.6.